

Préambule - Définition des termes

Nous vous souhaitons la bienvenue chez DUMPIM. Ces conditions générales de vente, s'appliquent à l'ensemble des enseignes opérant sous la marque DUMPIM comme dans le cadre de notre filiale FASTYWEB. DUMPIM est une société gérée par Mr GUILIANA Andrew, dont le siège social est situé « DUMPIM, 13 ALLÉE DES PRESSES, 06800 CAGNES SUR MER », immatriculée au registre du commerce et des sociétés d'Antibes sous le numéro de SIREN: « 519 664 734 ».

Dans les présentes conditions générales de vente, la société par actions simplifiée DUMPIM est dénommée « DUMPIM » et le client ou le prospect « le CLIENT ». Les présentes conditions générales de vente sont ci-après dénommées « les Conditions Générales ».

Pour l'interprétation et la mise en œuvre des présentes Conditions Générales, il est convenu que les termes ci-après seront définis de la façon suivante :

« Prestation » désigne ci-après l'objet de la vente effectuée par DUMPIM. La prestation peut désigner un ensemble de prestations de services tel qu'un conseil, une mise à disposition d'un savoir-faire, une concession de licence d'exploitation de progiciel, de logiciel ou de brevet, les prestations annexes à l'acquisition d'un logiciel ou d'un progiciel et le suivi de ces derniers, une prestation intellectuelle, la conception d'un site web, une création graphique, une stratégie marketing, une campagne d'optimisation en community management ou d'une application métier, etc. De même le terme prestation peut également désigner une vente d'objet mobilier tel qu'un appareil, un composant ou un support informatique.

« Site Web ou Internet » désigne l'ensemble de pages composées de textes, d'images et le cas échéant d'éléments multimédia, accessible par une adresse URL et hébergée sur le disque dur d'un serveur permettant des accès multiples et simultanés via le réseau Internet.

« Sources » désigne le contenu élémentaire nécessaire à la création d'une prestation immatérielle : textes, images et sons pour un site Internet, documents comptables pour une solution de comptabilité, créations graphiques destinées à l'impression ou autres types de supports, etc. Sauf mention contraire, la fourniture des sources est à la charge du CLIENT.

« Cahier des charges » désigne le document fourni par le CLIENT, ou réalisé en collaboration avec DUMPIM contre rémunération, décrivant le plus explicitement possible le contenu de la prestation attendue et des éventuelles contraintes et spécificités concernant les conditions techniques de production, d'exploitation et de qualité d'une prestation. Le cahier des charges ne constitue un élément contractuel qu'à partir de l'instant où il est signé par les 2 parties. Tout cahier des charges non signé ou signé uniquement par l'une des parties est considéré comme nul.

« Élément contractuel » désigne un devis, un bon de commande, un contrat, un cahier des charges, une proposition commerciale dès lors qu'il est signé par DUMPIM et le CLIENT. Il peut aussi viser une facture ou un reçu d'acompte délivré par DUMPIM.

Article 1. Objet - Domaine d'application

1.1 Les Conditions Générales ont pour objet de régir les relations contractuelles entre DUMPIM et le CLIENT et définir l'étendue des prestations proposées par DUMPIM.

1.2 Les Conditions Générales s'appliquent à toute prestation de toute nature, effectuée par DUMPIM dans les pays du monde entier. Elles prévalent sur toute autre condition d'achat, sauf dérogation expresse et formelle accordée par DUMPIM. Elles pourront être modifiées ou complétées si DUMPIM établit un ou plusieurs éléments contractuels qui, le cas échéant, tiendraient lieu de conditions particulières.

1.3 Le fait pour une personne physique ou morale, de commander un service ou produit de la société DUMPIM emporte acceptation pleine et entière des présentes conditions générales de vente.

1.4 DUMPIM peut modifier, réactualiser ou rectifier les présentes, notamment afin de prendre en compte une évolution législative, réglementaire, jurisprudentielle et/ou technique. DUMPIM prévient, dans la mesure du possible, ses CLIENTS de toute modification de ses Conditions Générales, soit sur la page d'accueil de son site Internet (accessible à l'URL suivante <http://www.cgvdumpim.fr/>), soit par le biais d'un affichage au siège social (situé à l'adresse indiquée dans le préambule). L'actualisation ne concerne en aucun cas les prestations déjà exécutées ou en cours d'exécution, sauf pour celles dont la durée restante est supérieure à six mois à la date de la modification. Dans ce cas les dernières Conditions Générales sont mises en application entre les parties.

1.5 Dans le cas où l'une des dispositions des présentes est réputée ou déclarée nulle, ou non écrite, par un tribunal compétent, les autres dispositions restent intégralement en vigueur et doivent être interprétées de façon à respecter l'intention originelle des parties exprimée dans ce document.

Article 2. Formation et conditions d'exécution du contrat

2.1 L'obligation respective de chaque partie, de réaliser la prestation pour DUMPIM et de payer la prestation pour le CLIENT, naît à partir du moment où le CLIENT a dûment signé et retourné par fax, email ou courrier le ou les document(s) contractuel(s) émis par DUMPIM ou à partir de l'encaissement d'un acompte initial par DUMPIM. Si un devis a été établi, la demande de réalisation de la prestation décrite au devis vaut acceptation par le CLIENT.

2.2 Le CLIENT est conscient que le projet informatique qui se définit entre les parties peut se révéler complexe au sein de son entreprise et qu'il est susceptible de remettre profondément en cause son organisation et ses méthodes de travail ainsi que la qualification du personnel. Ce projet suppose ainsi une collaboration étroite entre les parties, un dialogue permanent dans un esprit de confiance et de respect mutuel.

L'investissement personnel du CLIENT dans la création d'un site ou autre prestation est indispensable sans quoi un résultat qui ne correspondrait pas à ses attentes ne saurait relever de la responsabilité de DUMPIM, comme indiqué à l'article 5.3 ci-dessous.

2.3 DUMPIM peut décider de refuser, d'interrompre ou de modifier la prestation et ce, sans indemnités au profit du CLIENT ni remboursement d'acompte, dès l'instant où :

- Le CLIENT ne s'acquitte pas des sommes facturées par DUMPIM ;
- Le CLIENT ne démontre pas, ou plus, un gage suffisant de solvabilité ;
- Lorsque le CLIENT ne présente pas ou plus les compétences nécessaires et spécifiques à la réalisation complète de la prestation, soit parce que le CLIENT manifeste une opposition systématique aux conseils et prestations prodigués par DUMPIM, soit parce que le CLIENT

se refuse à fournir les instructions ou sources nécessaires à la réalisation définitive de la prestation ;

- Lorsque DUMPIM constate tout acte de piratage, de fraude ou de non-respect des règles éthiques, juridiques ou morales de la profession, imputable au CLIENT.

2.4 DUMPIM se réserve le droit d'apporter des modifications non substantielles à ses prestations, sans que cela ne vienne remettre en cause les liens contractuels ni les obligations entre les deux parties.

2.5 Toute prestation de gestion de nom de domaine, hébergement, adresses mail, cloud notamment, fait l'objet d'une facturation annuelle, le 1er janvier de chaque année. En cas d'interruption à l'initiative du CLIENT, ou de transfert vers un autre prestataire en cours d'année de l'une ou l'autre de ces prestations, le règlement est dû pour l'ensemble de l'année en cours.

2.6 Aucune commande d'une prestation ne peut être annulée sans l'accord express de DUMPIM. A défaut, le CLIENT serait tenu de payer l'intégralité des sommes dues à DUMPIM.

Article 3. Prix - acomptes - facturations - défaut de paiement

3.1 Les tarifs sont exprimés en Euros et hors taxes, ils sont soumis à la TVA en vigueur et sont révisables au 1er janvier de chaque année. Les prix indiqués sur le devis sont valables un mois à partir de la date de remise de celui-ci. Ils sont fermes et définitifs si la commande est effective durant ce délai.

3.2 Toute commande concernant la réalisation d'un site web et/ou autre type de prestation métier de l'agence DUMPIM donne lieu au versement préalable d'un acompte de 40 %. La réalisation de ladite commande démarre sitôt encaissement de cet acompte. Le versement de l'acompte n'autorise cependant pas l'accès du CLIENT à une quelconque forme de propriété sur tout ou partie des éléments de la prestation qui reste la propriété exclusive de DUMPIM jusqu'au paiement intégral, comme indiqué à l'article 7 des présentes.

3.3 Le paiement du prix s'échelonne de la manière suivante :

- 40 % du prix à la signature du contrat ;
 - 30 % du prix avant la pré-production de la prestation de l'agence DUMPIM ;
 - 30% au moment de la livraison finale de la prestation effectuée ;
- L'agence DUMPIM émettra une facture à chaque échéance. La facture sera payable à réception et, en tout état de cause, au plus tard à 7 jours à compter de la date de la facture.

3.4 Les conditions de l'offre concernent exclusivement les prestations spécifiées sur les éléments contractuels. Toute prestation supplémentaire et non prévue sur ces derniers fera l'objet d'une majoration équivalente à sa valeur. Le refus de paiement d'une telle prestation ouvrira le droit pour DUMPIM à la résiliation et au paiement intégral du contrat de vente, et à une indemnité égale au préjudice subi et/ou à la valeur de la prestation additionnelle.

3.5 Toutes les facturations sont envoyées à l'adresse email indiquée sur le bon de commande ou toute autre adresse que le CLIENT peut communiquer à DUMPIM. L'agence DUMPIM se dégage de toute responsabilité si le CLIENT fournit une adresse erronée et ne peut en aucun cas être tenu pour responsable.

3.6 Pour toutes facturations :

- Le CLIENT s'engage à payer la totalité des prestations réalisées par DUMPIM à réception de la facture et avant la livraison concernant les acomptes demandés (Article 3.3) ;
- Toute somme due par le CLIENT au titre de toute facture de prestations de l'agence DUMPIM devra être payée à réception au comptant au jour de la livraison concernant les factures délivrées à la main ;
- Les factures délivrées par voie postale ou électroniquement sont payable sous 7 jours au plus tard ;
- Le délai de paiement peut néanmoins faire l'objet de négociations avant la signature du devis ou contrat initial à la commande.

3.6 En cas de défaut de paiement total ou partiel du prix de la prestation :

- DUMPIM pourra demander l'exigibilité immédiate de la somme restante due.
- Le CLIENT devra verser une pénalité de retard équivalente au taux contractuel majoré de 20 points de pourcentage (20%) de l'intérêt légal, en application de l'article L. 441 -6 du Code de Commerce. Le taux de l'intérêt légal est celui en vigueur le jour de constatation de la carence. La pénalité est calculée sur le montant hors taxe de la somme restante due, et court à compter de la date d'échéance du règlement. Le CLIENT est également redevable de plein droit d'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement de 40 € en cas de retard de paiement, en application de l'article D. 441 -5 du Code de Commerce. Tous les frais de contentieux sont à la charge de l'acheteur.
- L'ensemble des services vendus peut être suspendu si le CLIENT ne se manifeste pas lors des relances effectuées par DUMPIM. Après mise en demeure par courrier avec demande d'accusé de réception, la vente peut être résolue de plein droit au profit de DUMPIM, la résolution prenant effet deux semaines après l'envoi d'une mise en demeure restée infructueuse. Dans cette situation, DUMPIM est en droit d'arrêter les services vendus, de réclamer la restitution de la prestation ou sa compensation, les acomptes perçus restant acquis. DUMPIM est aussi fondé d'appliquer en sa faveur la réserve de propriété mentionnée à l'article 7 des présentes.

3.7 Toute contestation ou réclamation relative à la facturation doit être adressée par lettre recommandée dans les cinq jours à réception de ladite facture, à défaut de quoi DUMPIM n'accepte plus aucun grief.

Article 4. Livraison de la prestation

4.1 Sauf stipulation expresse contraire, la livraison, quelle que soit la prestation, est effectuée au lieu du siège social de DUMPIM sans formalité particulière. Sauf manifestation de DUMPIM ou du CLIENT dans un délai de deux semaines à partir de la date de livraison prévue, la livraison est réputée avoir eu lieu aux dates et conditions prévues.

4.2 Le CLIENT peut demander un report de livraison d'un maximum de trois semaines en adressant une demande écrite à DUMPIM. Cependant, aucun report de date de livraison à l'initiative du CLIENT n'est accepté si la demande n'est pas introduite au moins 48 (quarante-huit) heures avant la date prévue de livraison de la prestation.

4.3 Les délais de livraison ne sont pas rigoureux ; ils ne sont donnés qu'à titre indicatif. DUMPIM ne peut être retenu responsable d'un quelconque retard qui ne peut être invoqué pour refuser la marchandise ou exiger une indemnité ou rabais.

4.4 Il incombe au CLIENT, sauf stipulation écrite contraire, d'assurer les frais et risques du transport de la prestation, postérieurement à la date de livraison et les marchandises voyagent aux risques et périls du CLIENT, quel que soit le mode de transport ou les modalités de règlement du prix de transport.

4.5 Lorsque le CLIENT ne transmet pas dans les délais convenus les éléments nécessaires à la bonne réalisation de la prestation (sources, cahier des charges, éléments graphiques précédent, etc.), ce fait a pour conséquence directe de retarder la réalisation et donc la livraison de la prestation par DUMPIM. Pour autant, DUMPIM ne saurait en aucun cas être considéré comme responsable d'une situation qu'il subit en premier lieu. Dès lors, le CLIENT reste soumis à pénalité jusqu'à ce que les éléments nécessaires soient transmis, ou sera sanctionné conformément aux dispositions de l'article 2.3.

4.6 Si lors de la livraison de la prestation, le CLIENT considère que la prestation n'est pas conforme à la commande, il doit dans une période de deux semaines à compter de la livraison, déclarer par écrit le dysfonctionnement des vices qu'il impute à la prestation, et fournir toute justification quant à la réalité de ceux-ci. En tout état de cause, la garantie d'une prestation ne concerne que les éléments mentionnés dans les éléments contractuels. En particulier, en cas de réclamation sur une prestation essentiellement immatérielle (site Internet, solution de gestion, application métier etc) le cahier des charges reste le document de référence auquel les deux parties doivent se référer pour évaluer si la prestation est conforme aux spécificités du projet. Seuls les éléments mentionnés dans ce document sont considérés comme relevant des obligations de DUMPIM. A défaut de présentation du cahier des charges, les obligations de DUMPIM sont strictement limitées à une considération minimale au regard des prestations mentionnées dans les éléments contractuels. Dans ce cas, le CLIENT ne peut se prévaloir que d'une absence de réalisation de la prestation ou de l'un de ses éléments majeurs, les éléments mineurs ou déjà intégrés étant considérés comme parfaitement achevés.

Article 5. Obligations et responsabilités de DUMPIM

5.1 DUMPIM s'engage à apporter tout le soin et la diligence nécessaires à la fourniture d'un service de qualité conformément aux usages de la profession et à l'état de l'art. DUMPIM ne répond que d'une obligation de moyens qui ne doit en aucun cas être assimilée à une obligation de résultat.

5.2 DUMPIM s'engage à :

- Intervenir rapidement en cas de vice de fonctionnement provenant de défaut de conception ou d'exécution de ses solutions ;
- Assurer le maintien à un niveau adéquat de la qualité de ses outils ;
- mettre tous les moyens en œuvre pour assurer dans des conditions optimales le bon fonctionnement des prestations acquises par le CLIENT ;
- Assurer le suivi des prestations matérielles dans la stricte limite du suivi de la garantie constructeur.

5.3 Limitations de responsabilités, DUMPIM ne pourra être tenu responsable en cas de :

- Faute, négligence, omission ou défaut d'entretien du CLIENT, non-respect des conseils donnés ;
- En particulier, lorsque DUMPIM réalise des prestations d'hébergement, il conserve le contrôle des accès FTP, MySQL, hébergement. Cependant, dès lors que le client dispose des dits accès FTP, MySQL, hébergement, DUMPIM est automatiquement déchargé de toute responsabilité quant à l'indisponibilité des pages, la nature du contenu (non-respect du droit d'auteur notamment), le défaut d'affichage, la détérioration partielle ou totale du contenu des pages ;
- De manière générale, DUMPIM n'est en aucune façon responsable d'un dysfonctionnement résultant d'une mauvaise utilisation du CLIENT ou d'une intervention du CLIENT ou d'une tierce personne sans autorisation sur la prestation effectuée par DUMPIM ;
- Interruption de l'hébergement ;
- Faute, négligence ou omission d'un tiers sur lequel DUMPIM n'a aucun pouvoir de contrôle de surveillance ;
- En particulier, lorsque DUMPIM fournit des liens vers d'autres sites, par des bandeaux publicitaires ou non, ou par tout autre moyen, il ne peut être tenu responsable du contenu, des produits, des services, de la publicité, des cookies ou tous autres éléments de ces sites ainsi que pour tous dommages ou pertes, avérés ou allégués, consécutifs ou en relation avec l'utilisation des informations, services ou données disponibles sur ces sites ;
- Divulgaration ou utilisation illicite du mot de passe remis confidentiellement au CLIENT ;
- Dysfonctionnement ou ralentissement des réseaux ou de l'Internet dans son ensemble.

Article 6. Propriétés intellectuelles

6.1 Tout élément fourni par le CLIENT est protégé par le droit de la propriété intellectuelle et reste sa seule propriété. Il déclare disposer de tous les droits et/ou autorisations nécessaires, et garantit DUMPIM contre toute réclamation éventuelle d'un tiers qui prétendrait avoir un droit de propriété intellectuelle sur l'un quelconque des éléments fournis par lui notamment de tous textes, images, logos, graphiques, photos, films audio ou vidéo, fichiers, logiciels, bases de données, etc.

Le CLIENT est propriétaire du contenu c'est à dire des informations se trouvant sur son site (logo, pages HTML, fichiers images, sons, éléments graphiques, etc.), des bases de données, fichier clients ou autres.

6.2 L'ensemble des créations de DUMPIM restent sa propriété exclusive, et DUMPIM se réserve le droit de revendre ou d'utiliser tout ou partie de ses créations. Ainsi, tout logiciel, application métier, ou autres développements spécifiques réalisés pour le CLIENT reste la propriété de DUMPIM.

Les droits d'exploitation de ces créations ne sont donc cédés au CLIENT qu'à titre non exclusif.

6.3 DUMPIM donne l'autorisation au CLIENT, lors d'une prestation immatérielle de modifier ou améliorer le code source existant, aux conditions impératives de ne pas revendre ou dupliquer les sources.

Dans ce cas le CLIENT est le seul responsable des modifications ou améliorations et donc ne peut en aucune manière engager la responsabilité de DUMPIM comme indiqué à l'article 5.3 des présentes.

6.4 Lorsque DUMPIM acquiert un ou plusieurs noms de domaine dans le cadre d'une prestation Internet, ces noms de domaines sont achetés au nom et pour le compte du CLIENT. Celui-ci peut demander à tout moment le transfert à ses propres coordonnées de la propriété des domaines, sous réserve du règlement à DUMPIM des sommes dues au titre de la prestation pour laquelle les noms de domaines ont été acquis et plus généralement du règlement de l'ensemble des sommes dues à DUMPIM. A défaut, le CLIENT entre dans les dispositions des articles 3, 4 et 7 des présentes et s'expose

notamment à la revente ou au non-renouvellement des domaines.

6.5 Tout le contenu du site de DUMPIM est l'entière propriété de DUMPIM, et est protégé par la législation en vigueur sur le droit d'auteur et sur la propriété intellectuelle. Sans accord préalable de la part de DUMPIM, il est interdit d'utiliser, même partiellement le contenu du site.

6.6 La violation de ces dispositions peut entraîner l'annulation de toute commande, ce nonobstant l'engagement de poursuites.

Article 7. Réserve de propriété

7.1 DUMPIM conserve l'entière propriété de la prestation et de chacun de ses éléments, y compris immatériel, jusqu'au paiement effectif de l'intégralité du prix et accessoires plus généralement jusqu'au règlement total de toute facturation due par le CLIENT à la société DUMPIM.

7.2 Dans le cas où une prestation fait l'objet d'une interruption définitive, que celle-ci soit à l'initiative du CLIENT ou de DUMPIM, DUMPIM a toute latitude, après avoir informé son CLIENT, de vendre, de détruire, de renouveler pour son propre compte ou celui de tiers, ou de ne pas renouveler tout actif inclus dans la prestation.

Article 8. Utilisation des références - reproduction - cession de droits

8.1 Le CLIENT autorise DUMPIM à utiliser son nom et à mentionner les prestations réalisées pour son compte à des fins commerciales.

8.2 DUMPIM se réserve le droit de faire mention de sa qualité de créateur de contenu et d'implanter son logo sur l'ensemble des prestations créées pour le CLIENT, notamment au sein des sites Internet, créations graphiques, création d'application ou tout autre type de prestation vendu au CLIENT par l'agence DUMPIM.

8.3 La reproduction et la réédition des créations de l'agence DUMPIM sont soumises à la perception de droits d'auteur selon la loi du 11 mars 1957. La cession de ces droits ne concerne que l'utilisation spécifiquement prévue. Toute utilisation ultérieure ou différente nécessite une autorisation de la part de DUMPIM. Les modifications ou interprétations d'une création graphique ne peuvent être faites, en aucun cas, sans le consentement de l'agence DUMPIM. La signature ne peut être supprimée sans l'accord de DUMPIM. Une idée proposée par le client ne constitue pas, en soi, une création.

8.4 Le CLIENT peut faire la demande à l'agence DUMPIM d'une cession totale sur ses droits d'utilisation afin que DUMPIM ne puisse pas faire mention de sa qualité de créateur de contenu ou dans le cadre d'une dite création en marque blanche ou autre, sur la prestation effectuée. L'agence DUMPIM réalisera alors un contrat de cession de droits d'auteur facturé au CLIENT en supplément de la prestation, suite au règlement de ladite facture les dispositions des articles 8.1, 8.2 et 8.3 ne s'appliqueront plus au CLIENT.

Article 9. Confidentialité

9.1 DUMPIM et le CLIENT s'engagent à conserver confidentiels les informations et documents concernant l'autre partie, de quelque nature qu'ils soient, auxquels les parties auraient pu avoir accès au cours de la prestation.

9.2 La précédente disposition ne fait pas obstacle à ce que DUMPIM puisse faire état de sa relation commerciale avec le CLIENT, comme précisé à l'article 8 susvisé.

Article 10. Loi informatique et liberté

Le client s'engage expressément à assurer lui-même l'ensemble des formalités obligatoires à accomplir auprès de la CNIL (Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés). Conformément à la loi informatique et liberté du 6 janvier 1978 (art. 34), le CLIENT dispose d'un droit permanent d'accès, de modification, de rectification et de suppression relatif aux informations le concernant.

Article 11. Cas de force majeure

La société DUMPIM n'encourt aucune responsabilité en cas de non-exécution ou de retard dans l'exécution de l'une de ses obligations si celle-ci résulte d'un fait indépendant de sa volonté et qui échappe à son contrôle. Est considéré comme tel, tout événement extérieur, imprévisible et irrésistible au sens de l'article 1148 du Code Civil et de la jurisprudence des tribunaux français.

Article 12. Non sollicitation du personnel

Le CLIENT s'engage à ne pas débaucher le personnel de DUMPIM ayant participé à la réalisation de prestations pour le CLIENT et ceci, deux années après la fin de la dernière prestation effectuée par le salarié concerné au profit du CLIENT.

Article 13. Droit applicable - attribution de compétence

Les présentes Conditions Générales sont soumises à la loi française. En cas de litige, et à défaut d'accord amiable, la seule juridiction reconnue et acceptée par les parties est le Tribunal de Commerce de Grasse (06).

Article 14. Sous-traitance - circulation du contrat

Nous pourrions sous-traiter tout ou partie de la prestation objet de la relation contractuelle. Nous restons vis-à-vis de vous responsable des prestations réalisées par le sous-traitant. La relation contractuelle ne pourra faire l'objet d'une cession totale ou partielle, à titre onéreux ou gratuit de votre part, sans autorisation préalable écrite et expresse DUMPIM. Nous nous réservons le droit de céder le bénéfice des présentes à toute personne morale de notre choix.